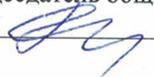


ПРИНЯТО общим родительским собранием
Протокол от 29.05 2024 г.
№ 2
Председатель общего собрания





УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
от "31" 05.24 г. № 16


И.Х.Камалетдинова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 26AF652D886662DD07DD1E84701CF2CC
Владелец: КАМАЛЕТДИНОВА ИЛЬМИРА ХАРУНОВНА
Действителен с 13.12.2024 до 08.03.2026

Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей)

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №273 комбинированного вида с татарским языком воспитания и
обучения» Вахитовского района г. Казани

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) МАДОУ «Детский сад №273» (далее - ДОУ) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе ДОУ.
- 1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Семейным Кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования безвредности для факторов среды обитания" (СанПиН) и другими локальными актами ДОУ.
- 1.3. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники; родители (законные представители), педагогические работники ДОУ. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического; нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, согласовываются председателем родительского комитета ДОУ на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Режим работы ДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, в предпраздничные дни сокращённый день на 1 час;
- максимальная длительность пребывания детей в ДОУ -10,5 часов;
- ежедневный график работы ДОУ: с 07.30 до 18.00

Лист согласования к документу № 3 от 31.05.2024
Инициатор согласования: Камалетдинова И.Х. заведующий
Согласование инициировано: 16.04.2025 13:20

Лист согласования

Тип согласования:
последовательное

№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Камалетдинова И.Х.	16.04.2025 - 13:20		 Подписано 16.04.2025 - 13:21	-